



## 事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点・改善内容または改善目標
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	6	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 席は1m以上離れていて、あまり接触がないようにスペースが確保できている</li> <li>・ 利用人数に適している</li> </ul>
	②	職員の配置数は適切であるか	6	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 全員が様々な子どもに関わりに行き、うまく配置されていると思う</li> </ul>
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	6	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 収納スペースがしっかり確保しているためバリアフリーができていると思う</li> </ul>
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	6	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 常日頃よりミーティング等で行っている</li> <li>・ 振り返る時間がある</li> <li>・ 全員で共有するようにしている</li> <li>・ 自身で振り返りが出来ている。一日の目標を設定して支援を行えている</li> </ul>
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	4	2	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 今回からしている</li> <li>・ アンケートを実施したところなので、今後改善につなげていく</li> </ul>
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	3	3	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 今回からしている</li> <li>・ 開所して1年なので3月公開予定</li> <li>・ インスタなど</li> </ul>
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	0	4	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 6月頃にする予定</li> </ul>
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	5	1	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 十分すぎるほど機会を与えてもらっている</li> <li>・ 情報を早く流してくれている</li> <li>・ 研修を受けた人が全体に報告をしている</li> <li>・ 研修をもっと積極的に受けたいと思っている</li> </ul>
適切な支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	6	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 適切におこなっている</li> <li>・ 当初からできている</li> <li>・ 作成され、ミーティングも行われている</li> </ul>
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	6	0	0	
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	6	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 立案したプログラムを再度チームで共有、検討している</li> <li>・ スケジュールの打合せをしている</li> <li>・ 他のスタッフの企画を聞いて、勉強・参考にしている</li> </ul>
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	6	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 同じプログラムを立てないようにしている</li> <li>・ スケジュールの打合せをしている</li> <li>・ 週ごとに分担して決めている</li> <li>・ 外出先を今までと違うところで探すのが大変だが気をつけている</li> </ul>
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	4	2	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 状況に応じたプログラム、内容を固定化しないような構成を設定している</li> <li>・ 細やかに課題を設定できていないので、その課題の部分</li> </ul>

					を理解していく
⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	5	0	1	・組み合わせている ・個別活動も集団活動もしっかりと力を入れている
⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	6	0	0	・当日朝、もしくは前日に確認している ・録画を見ながらミーティングをしている ・学休日の朝はできないので、前日にする等工夫されている
⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	2	4	0	・できないこともある。できるように時間を確保する ・振り返り、気づいた点、改善点を共有している ・ハグの時間もあるので、時間が足りなくて共有できていない。でも個人で話しているのを全体に話したらいいと思う ・反省などはその日のうちに報告するようにする ・必ずではないが、気になっていること・報告すべきこと・引継ぎ等している
⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6	0	0	・毎日ミーティングを実施 ・カメラがあるおかげで、振り返りができている ・振り返り、改善につながっている
⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	6	0	0	・定期的に行い、スタッフ間で共有している ・ミーティング内で実施 ・代表の考えを伝達させてもらっている ・判断がなされたうえでその都度ミーティングが行われている
⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	6	0	0	・様々な活動を行っていくようプログラムが組まれている ・まだまだ自分自身の理解が薄いのでなれないように日々を過ごす
⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	5	1	0	・普段見ているスタッフが有資格であらゆる観点から検討している
㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	5	1	0	・できないところもある。が、学校側が対応を受け入れてくれる工夫が必要 ・送迎時やおたより、電話などにより常に連絡調整を行っている ・学校との情報共有は、コロナもありそういう機会があまりないので、今後どうしていくか改善点を見つけていかないといいと思います ・電話や配布プリント等で連携できている
㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか				該当児童なし
㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	4	2	0	・必要があればしている ・保育所によって積極的な園とそうでない園がある ・代表がしてくれており、それを伝達してもらい理解している
㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか				該当児童なし

連携	②5	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	4	1	1	・連携している。助言などうけている
	②6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	0	1	5	・地域施設の利用はしている ・コロナ禍ということもあり、現在交流なし ・コロナの影響でないです ・今は難しいと思う（コロナで） ・公園等で一般の方がたくさんおられる場所での活動がある。いろはだけの場所ではないという意識づけができたと思う
	②7	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	1	3	2	・わからない ・コロナの影響でないです ・コロナの関係上難しい ・今は難しいと思う（コロナで）
	②8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	6	0	0	・送迎時、HUG、LINE、電話等により、日頃より状況を伝え合っている ・代表のやりとりを伝達してもらっている ・送迎時、電話、LINE等で連絡、相談がされている
	②9	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	2	3	1	・今後していく ・自分は把握できていない ・今後実施するようにしていく
保護者への説明責任等	③0	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	5	1	0	・契約時に説明している ・代表がしている。自分は学んでいく ・説明するようにしていく
	③1	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	6	0	0	・常に相談を受け入れられる状態にあり、適切に応じている ・代表がしている。今後自分もできるように代表のやりとりを学んでいく。 ・ラインなどでも行っている ・他のスタッフの電話対応やLINEの返信を見て、これにはこんな風に返すんだと勉強しています
	③2	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	1	3	2	・今後していく ・保護者会開催。今後コロナが落ち着いたらまた連携手段を検討してもいいと思う ・コロナでできていない。今後していく予定 ・コロナの関係で未実施 ・今は難しいと思う ・今の時期は難しい
	③3	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6	0	0	・職員間で共有し、再発防止に努めている。保護者への対応を迅速に行っている ・代表に言われてからしているので、言われる前に考えて相談し行動していく ・すぐ対応するようにしていく
	③4	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	4	2	0	・抜けがちである ・会報誌、ブログ、インスタで様子を発信している ・不定期で会報を発行している ・忘れている ・インスタ、ブログ等で発信されている

	③⑤	個人情報に十分注意しているか	5	1	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・写真など記載する際、ダブルチェックを行っている</li> <li>・この間注意をしていただいたので、もっと意識高めていきます</li> <li>・すみやかにシュレッターにかけるなどしている</li> <li>・ハグ、インスタ（SNS）等注意している</li> </ul>
	③⑥	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	5	1	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・個々に見合った手段で疎通を行っている</li> <li>・ラインやメールを通じてやりとりをしていることが多い</li> <li>・コミュニケーション方法について、ご指摘をいただくことがある</li> </ul>
	③⑦	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	2	2	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>・開かれた事業運営は行っているが、コロナ禍でそういった行事も行えない</li> <li>・コロナの影響でできていない</li> <li>・コロナの関係上難しい</li> </ul>
非常時等の対応	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	5	1	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・いつでも閲覧できるようになっている</li> <li>・しっかり把握できていない。事業所自体はできている。</li> <li>・不定期でミーティングをしている</li> </ul>
	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	6	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・定期的に避難訓練等実施</li> <li>・やっちはいるが、回数は少ない。</li> <li>・定期的に行っている</li> </ul>
	④⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	6	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・研修会を実施している</li> <li>・全体での研修も行っている</li> <li>・代表が伝達して研修などもある。</li> <li>・研修、研修後の振り返りを行えている</li> </ul>
	④⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	3	2	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・現在該当児童なし。設問に対しては職員間で話し合っている</li> </ul>
	④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	3	2	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・対象児童には除去などしている</li> <li>・重度の子どもはいないので、対応するようにしていく</li> <li>・そこまで重度アレルギーの利用者がいないのでわからない</li> </ul>
	④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	6	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・危ない場面では立ち会ったスタッフが記載し、すぐにスタッフ間で共有している</li> <li>・できている。最近はヒヤリハットがあまり見られない。</li> <li>・ミーティングで共有している</li> <li>・ヒヤリハットや報告書は必要に応じて書いている</li> </ul>



保護者等向け 放課後等デイサービス評価表

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	17	5	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・おやつやお昼の食事時、となりの子どもとの距離が近いのが気になります。</li> <li>・利用児童さんの人数で異なるかなと思いました。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・なるべく机の上で間隔が開くように、ランチョンマットを置いています。間にはパーテーションを設置していません。</li> <li>・利用人数が多く、密になりそうであれば公園に行くなどプログラムを変更して行なっております。天候により室内での活動に制限される場面など致し方がない場合がございます。ご了承ください。設置基準では利用者一人当たりの面積が2.47㎡であること。最低定員が10名であるので、指導訓練室は24.7㎡以上必要（指定権者により独自基準で3㎡の場合もあります）。いろはの場合は子どもたちが活動するスペースは82㎡あるので、比較的広いスペースは確保しております。</li> </ul>
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	18	4	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・子どもの独特な口調や身振りをミラーのように真似をして受け答えする様子を見たことがある。スタッフの方は子どもの様子をおもしろがって真似をしていたのかもしれませんが、傍から見るとからかわれているような、馬鹿にされているように感じてしまいました。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・不快な思いをさせてしまったこと誠に申し訳ないです。スタッフで話し合いをしたところ、面白がったり馬鹿にしたりすることは一切なく、スタッフの影響を受けて同じような話し方になったり、イントネーションを同じようにすることで、相手に伝わりやすいのではないかと工夫して行っていた。ということでした。しかし、不快に思われたことには変わりはないので、スタッフ間で口調等は意識して過ごすようにいたします。</li> </ul>
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	22	0	0		
適切な支援の	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	22	0	0		
	⑤	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	20	2	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・毎月のプログラムがよく考えられていると思います。</li> <li>・プログラムの名称だけでは分かりづらい内容もあり、選択しづらいことがあります。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ありがとうございます。今後も子どもたちが充実した時間になるよう創意工夫をして参ります。</li> <li>・プログラムの内容をイラストにしたものをいろは内のカレンダーに提示し、子どもたちとよく確認しております。</li> </ul>



提供						スケジュールのカレンダー内に情報が集まると見づらくなるので、詳細などはお気軽にお問い合わせください。	
	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	5	10	7	・コロナ感染状況が落ち着くまでは難しいと思われるので、必要性は低いと思います。	・ご理解いただきありがとうございます。今後状況を見てさまざまな環境と触れ合える機会を作るようにいたします。
保護者への説明等	⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	21	1	0		
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	21	1	0		
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	20	2	0	・面談はほとんどできないものの、LINEで相談に乗ってもらっているのととても助かります。	・随時連絡をお待ちしております。私たちでわからないことがあると、専門家に問い合わせいたしますので、お悩みや相談事がございましたらいつでもご相談いただけると幸いです。
	⑩	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	7	12	3	・コロナ感染状況が落ち着くまでは難しいと思うので、必要性は低いと思います。 ・コロナ禍ではなかなか難しいと思います。 ・コロナ禍で実現が難しいので、今後支援されていくと思います。（今がダメというわけではありません。） ・コロナ禍で保護者会ができない。	・昨年冬にも予定しておりましたが、見送りました。また落ち着きましたらアナウンスいたします。 ・ご理解いただきありがとうございます。 ・ご理解いただきありがとうございます。定期的開催できるようにいたします。 ・保護者間での繋がりを今後どのように構築していくか、必要性があるのかをアンケートを取らせていただきます。アンケートのご協力よろしくおねがいいたします。
	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	16	6	0	・以前、子どもが顔をひっかかれたということで、赤くはれて帰ってきた際、なんの説明もなかった。こちらが電話して、やっとわかった。	・情報の伝達に不備があり申し訳ないです。情報共有と情報伝達の徹底を行うようにいたします。
	⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	21	1	0		
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	21	0	1	・インスタ、LINEでの連絡、とてもやりとりしやすくていいです。HUGで活動したこともわかりやすい。	・HUGでは個人の写真のみをお送りしていますが、インスタでは許可を得たお客様の写真も掲載しております。お友だちの雰囲気や全体の活動の様子を見ていただけます。HPのブログではいろいろの実践を記録しております。是非ご覧いただければと思います。
	⑭	個人情報に十分注意しているか	21	1	0		

非常時 の対応	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	20	2	0	・あまり記憶になく、マニュアルを拝見させていただきましたが、私自身が理解していないか不明です。	・マニュアルは作成して事務所に保管してあります。周知・説明は契約時に整っている旨をお伝えしておりますが、内容を詳しくは説明していません。詳しく知りたい方はご連絡を頂きますと、ご覧いただく機会を設けますので、お気軽にお問合せください。非常災害対策マニュアル、衛生管理・感染症対策マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、避難訓練実施計画・報告を揃えております。
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	15	7	0	・通所日に避難訓練がかぶらなければ、デイではやっていないかも	・夏休みと冬休みに実施しております。利用日に実施しない場合がございます。ご了承ください。
満 足 度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	21	1	0	・行きたがらないときと、普通に行く時がある。	・行きたがらない時の要因や背景など、連携を取り合ってみつけていきます。ご協力よろしくお願いいたします。
	⑱	事業所の支援に満足しているか	20	2	0	・通所するまでは不安がっていたのに、今では帰ってきて感想を聞くととても楽しいと言うようになった。本人のコミュニケーションの成長も感じる。 ・送迎ミスや報告が不十分なことがあった。記載されている利用時間より早めに帰ってくる時は確認してもらったほうが助かります。 ・わが子を含め、マスクを正しくつけて感染予防をすることを子どもたちにも説明や声掛けをしてくださると助かります。家庭で教えていますが、写真を見ると鼻が出たり、ずらしたりをよくしています。その度に教えてはいますが、なかなか正しくつけていません、できるお子さんにはマスクの徹底をお願いします	・嬉しいご連絡ありがとうございます。子どもの本来持っている力を引き出せるように努めて参ります。 ・ご迷惑をお掛けして申し訳ないです。変更等がございましたら、随時連絡するようにいたします。 ・始まりの会で着用を促すアナウンスを入れるなど、マスクの着用を促し徹底するように致します。お子様によっては着用が難しいことのご理解ありがとうございます。